

# Programa de Pós-Graduação em **Alimentos e Nutrição**

Manual de Orientação  
para Apresentação de  
Teses e Dissertações



**PPGAN**

Universidade Federal do Piauí

## Universidade Federal do Piauí

Reitor	Prof. Dr. José Arimatéia Dantas Lopes
Vice-Reitora	Prof <sup>a</sup> . Dr <sup>a</sup> . Nadir do Nascimento Nogueira
Pró-Reitoria de Ensino de Pós-Graduação	Prof <sup>a</sup> . Dr <sup>a</sup> . Regina Lucia Ferreira Gomes
Coordenadoria de Programas Stricto Sensu	Prof. Dr. Welter Cantanhêde da Silva

### Programa de Pós-Graduação em Alimentos e Nutrição (PPGAN)

Coordenador	Prof. Dr. F. Leonardo Torres-Leal
Subcoordenador	Prof. Dr. Maurisrael de Moura Rocha

#### Colegiado PPGAN (2019-2020)

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Adriana de Azevedo Paiva  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Betânia de J. Silva de Almendra Freitas  
Prof. Dr. F. Leonardo Torres-Leal  
Prof. Dr. Kaesel Jacson Damasceno e Silva  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Maria Christina Sanches Muratori  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Marize Melo dos Santos  
Prof. Dr. Maurisrael de Moura Rocha

#### Representante Discente (2019-2020)

Me. Loanne Rocha dos Santos

#### Secretárias do PPGAN

Ianca Emanuelle da Silva Abreu  
Luana Pereira da Silva

#### Corpo Docente PPGAN

Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Adriana de Azevedo Paiva  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Amanda C. A. S. Brandão  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Betânia de J. Silva de Almendra Freitas  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Cecília Maria Resende Gonçalves  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Dilina do Nascimento Marreiro  
Prof. Dr. F. Leonardo Torres-Leal  
Prof. Dr. Jorge Minoru Hashimoto  
Prof. Dr. Kaesel Jackson Damasceno e Silva  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Karoline de Macêdo Gonçalves Frota  
Prof. Dr. Marcos Antônio Pereira dos Santos  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Maria Christina Sanches Muratori  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Maria do Carmo de Carvalho e Martins  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Marize Melo dos Santos  
Prof. Dr. Maurisrael de Moura Rocha  
Prof. Dr. Moisés Tolentino Bento da Silva  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Nadir do Nascimento Nogueira  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Regilda Saraiva dos Reis Moreira-Araújo  
Prof. Dr. Robson Alves da Silva  
Prof<sup>a</sup>. Dr<sup>a</sup>. Stella Regina Arcanjo Medeiros

Diagramação: Ianca Emanuelle da Silva Abreu

**1ª Edição**  
**Junho de 2020**

## Apresentação

Este manual foi elaborado tomando como premissa a sua facilidade de entendimento pelo usuário, especialmente pós-graduandos e orientadores. Seu objetivo principal é divulgar os procedimentos que serão implantados para as entregas dos arquivos finais das dissertações e teses, assim como as orientações para a elaboração desses textos científicos, especialmente no que se refere às referências e à estrutura do corpo do trabalho, considerando o que deve ser incluído na versão final da tese ou dissertação.

As orientações aqui apresentadas foram revisadas e adequadas pelo Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Alimentos e Nutrição (PPGAN), período 2019-2021.

Desta forma, temos o mais atual em termos de normas, procedimentos e orientações para a apresentação das teses e dissertações dos nossos alunos do PPGAN.

Prof. Dr. F. Leonardo Torres-Leal (Coordenador)  
Prof. Dr. Maurisrael de Moura Rocha (Subcoordenador)

# Estrutura Geral das Dissertações e Teses

---

## Título do trabalho

Inicialmente, o título deve ser preciso e significativo. O subtítulo, quando houver, deve ser graficamente diferenciado e separado do título por dois pontos (quando for explicativo) ou por ponto e vírgula (quando se tratar de subtítulo complementar). O arquivo final deverá compor-se de três partes mínimas: pré-textual; textual e pós-textual, de acordo com as explicações a seguir.

## Capa

A capa e lombada são a proteção externa do trabalho, sobre a qual se imprimem as informações indispensáveis à sua identificação.

O modelo da capa está disponível para download em:

Mestrado: [clique aqui](#).   Doutorado: [clique aqui](#).

## Elementos Pré-textuais

Entende-se por elementos pré-textuais todo o conteúdo que precede o trabalho e são mesmos independentemente da forma como o trabalho (corpo do texto) é apresentado, ou seja, valem tanto para o formato tradicional quanto para o formato alternativo.

**Primeira folha** dando visibilidade à Universidade Federal do Piauí, à Pró-Reitoria de Ensino de Pós-graduação, ao Programa de Pós-graduação em Alimentos e Nutrição, ao nome do(a) autor(a), ao título da dissertação/tese na língua em que o trabalho foi redigido – português, inglês ou espanhol –, à cidade de Teresina e ao ano do depósito. No caso de dissertação/tese redigida em inglês ou espanhol, além do título original do trabalho, obrigatoriamente, também deverá constar o título em português.

O modelo de primeira folha está disponível para download em:

Mestrado: [clique aqui](#).   Doutorado: [clique aqui](#).

**Página de rosto** dando visibilidade ao nome do(a) autor(a); ao título do trabalho; ao nível (mestrado ou doutorado); à área de concentração; ao nome do orientador e coorientador; à cidade de Teresina e ao ano de depósito. Incluir informação, na parte inferior da página, de que o arquivo corresponde à versão final da dissertação/tese defendida pelo aluno (nome) e orientada pelo professor (nome do Orientador).

O modelo da página de rosto está disponível para download em: mestrado [clique aqui](#) e doutorado [clique aqui](#).

# Estrutura Geral das Dissertações e Teses

---

**Ficha catalográfica** (quando impressa, deverá constar no verso da página de rosto). O manual para elaboração de fichas catalográficas está disponível no site da Universidade Federal do Piauí: <https://ufpi.br/ficha-catalografica>

**Folha de aprovação**, dando visibilidade à Comissão Examinadora. A folha de aprovação não deve estar assinada.

O modelo da folha de aprovação está disponível para download em: mestrado [clique aqui](#) e doutorado [clique aqui](#).

## Outros elementos pré-textuais

### **Página de Dedicatória** – opcional

Texto geralmente curto, onde o autor presta homenagem ou dedica o trabalho a alguém.

### **Página de Epígrafe** – opcional

Trecho em prosa ou verso, como introdução, inspiração/motivação relacionada ao trabalho ou seu desenvolvimento. Usualmente de fonte conhecida.

**Página de Agradecimentos** – obrigatório quando se tratar de trabalho que recebeu auxílio financeiro de agências de fomento como CAPES, CNPq, FAPEPI, etc.

Texto em que o autor agradece às pessoas que colaboraram com o trabalho, às instituições envolvidas, agências de fomento e outros que colaboraram para a execução do trabalho. Caso o autor tenha recebido auxílio financeiro, parcial ou integral, de agência(s) de fomento deverá atender à legislação vigente específica de cada uma delas quanto à necessidade de se fazer referência ao apoio recebido.

### **Resumo**

Redigido obrigatoriamente em português e com no máximo 500 palavras, deve conter minimamente os pontos relevantes do trabalho, em linguagem concisa, direta, devendo ressaltar o objetivo, o resultado e as conclusões do trabalho, assim como o método e a técnica empregados na sua elaboração. O resumo deve ser composto por uma sequência correta de frases concisas e não de uma enumeração de tópicos. Logo abaixo do resumo, indicar as **palavras-chave**, extraídas de vocabulário controlado da área, separadas por ponto e vírgula e finalizadas por ponto.

# Estrutura Geral das Dissertações e Teses

---

## **Abstract**

É o resumo traduzido para o inglês. Logo abaixo do *Abstract*, deve-se indicar as **keywords**, traduzidas para o inglês e separadas por ponto e vírgula e finalizadas por ponto.

## **Resumo em um terceiro idioma** – opcional

Os idiomas mais comuns são o espanhol (resumen) e o francês (résumé). Logo abaixo, indicar as palavras-chave devidamente traduzidas para a terceira língua e finalizadas por ponto.

## **Lista de ilustrações** – opcional

Relação de quadros, gráficos, fórmulas, figuras (desenhos, gravuras, mapas, fotografias), na mesma ordem em que são citadas no trabalho, com indicação da página onde estão localizadas.

## **Lista de tabelas – opcional**

Relação das tabelas, na mesma ordem em que são citadas no trabalho, com indicação da página onde estão localizadas.

Observação: Quadros e tabelas devem vir com a legenda na parte superior, com numeração em algarismos arábicos; as figuras e gráficos com legenda na parte inferior. Os quadros são fechados, com informações textuais em colunas; as tabelas são abertas em suas laterais, com informações estatísticas.

## **Lista de abreviaturas e siglas – opcional**

Relação alfabética das abreviaturas e siglas utilizadas na publicação, seguidas das palavras a que correspondem, escritas por extenso.

## **Lista de símbolos – opcional**

Relação de sinais convencionados, utilizados no texto, seguidos dos respectivos significados.

## **Sumário**

É a indicação do conteúdo do documento, a partir da página seguinte ao Sumário, na mesma ordem em que aparecem no trabalho, refletindo as divisões e seções que seguem. Cada parte é seguida pelo número da página em que se inicia.

Usa-se o termo Sumário, e não Índice ou Lista.

# Estrutura Geral das Dissertações e Teses

---

## **Apresentação**

Quanto à numeração das páginas - todas as páginas deverão ser contadas, porém, as folhas pré-textuais (da 1ª folha até o sumário) não são numeradas. A numeração (contada continuamente) deverá figurar a partir da 1ª página da Introdução até à última folha do trabalho, em algarismos arábicos, no canto inferior direito da página, se ímpar, e inferior esquerdo em páginas pares.

Quanto à formatação das páginas - a tese/dissertação deverá ter o seguinte formato, válido tanto para a versão digital quanto impressa:

### **I - Tamanho do papel**

17x24 cm; Impressão frente e verso.

### **II - Margens**

Parte superior: 3 cm;

Parte inferior: 3 cm;

Interno: 3 cm;

Externo: 2 cm.

### **III - Cabeçalhos (se houver)**

Times New Roman 11 pt.

Página ímpar: Título do capítulo (alinhamento à direita)

Página par: Autor (versão pequena, alinhamento à esquerda)

A numeração das páginas ficará na parte externa inferior da página. As páginas iniciais do capítulo ou as páginas em branco não terão cabeçalhos nem numeração.

### **V - Texto base**

Times New Roman 12 pt. (texto justificado);

Espaçamento simples;

Dentro da mesma seção, não deixe espaço (retorno) após o ponto e separados;

Recuo da primeira linha (0,75 cm);

### **V - Títulos e epígrafes**

Título: Times New Roman 15 pt. (maiúsculas, negrito, alinhamento à direita).

O comprimento não deverá exceder a metade da caixa de texto, caso contrário, continuará na segunda linha.

# Estrutura Geral das Dissertações e Teses

---

Antes do título, realizar o espaçamento de uma linha.  
Entre o título e o texto base deixar espaço de 1 linha.

Recomenda-se um máximo de 4 níveis:

1.1 (negrito, efeito versalete, sem tabulação);

1.1.1 (negrito, primeira letra maiúscula, com tabulação de 0,75 cm);

1.1.1.1 (regular, primeira letra maiúscula, com tabulação de 1,5 cm);

1.1.1.1.1 (regular, itálico, com tabulação de 2,25 cm);

Entre o final de um cabeçalho e o início do texto, realizar o espaçamento de uma linha.  
A primeira linha de texto que segue cada cabeçalho terá a mesma tabulação que o cabeçalho (veja o exemplo).

Notas de rodapé: Times New Roman 9 pt. (texto justificado)

Citações de texto longo, separadas do texto base.

Times New Roman 11 pt. (texto justificado).

Separado do texto base por retorno de 1 linha (antes e depois).

A primeira linha do rodapé sem recuo.

Sangramento esquerdo total a 2,25 cm.

Sangramento total direito a 7,5 cm.

Figuras / gráficos:

Rodapé do gráfico: Trebuchet MS 9 pt. (negrito, texto justificado em relação à folha/gráfico).

Tabelas:

Título das tabelas: Trebuchet MS 9 pt. (negrito, texto justificado);

Texto das tabelas: Trebuchet MS 9 pt. (ver modelo no link).

# Estrutura Geral das Dissertações e Teses

---

## Elementos Textuais

Os elementos textuais, ou corpo principal, correspondem à Introdução, Revisão da Literatura, Metodologia da Pesquisa, Resultados, Discussão e Conclusões. Estes itens podem aparecer isolados ou reunidos em um ou mais capítulos e devem ser preparados conforme as especificidades de cada área de conhecimento. No caso do Programa de Pós-graduação em Alimentos e Nutrição, orientamos que o arquivo seja produzido conforme as opções de estrutura abaixo detalhadas.

### Estrutura do arquivo no formato tradicional

1. Introdução
  2. Objetivos (pode ser um item da Introdução)
  3. Revisão da Literatura
  4. Material e Métodos ou Metodologia
  5. Resultados
  6. Discussão
  7. Conclusão
  8. Referências
  9. Apêndices
  10. Anexos
- O autor pode optar por escrever os dois em uma seção única**
- Leia o item Elementos Pós-textuais**

### Estrutura do arquivo no formato alternativo

A critério do orientador, a dissertação ou tese poderá ter seu conteúdo apresentado em formato alternativo ao modelo tradicional. É considerado formato alternativo aquele em que as dissertações e as teses, obrigatoriamente, apresentem os seguintes capítulos no corpo do trabalho:

1. Introdução
2. Objetivos
3. Metodologia
4. Resultados

Para a inclusão dos artigos, deve-se inserir o artigo propriamente dito; fazer a referência completa do trabalho publicado (tese) ou a ser publicado (dissertação). Neste último caso, escrever entre parênteses a palavra “submetido”.

# Estrutura Geral das Dissertações e Teses

---

## 5. Discussão

Aplicável em casos de dois ou mais documentos (ex. dois, três ou quatro artigos) e não obrigatória em casos de apenas um documento (ex. um artigo). É importante que na Discussão haja uma interligação das ideias apresentadas nos artigos, de maneira que se perceba claramente a coesão e a coerência textuais.

## 6. Conclusão

## 7. Referências

Não são as referências dos artigos, mas sim das referências utilizadas na introdução e na discussão geral, por exemplo. Seguir o estilo Vancouver.

## 8. Apêndices

## 9. Anexos

} **Leia o item Elementos Pós-textuais**

### Algumas teses em formato alternativo



CARNEIRO, Ana Jaqueline Santiago. **Análise espaço-temporal das condições da assistência obstétrica e neonatal na Região de Saúde de Feira de Santana-Bahia: Space-temporal analysis of the conditions of obstetric and neonatal assistance in the Health Region of Feira de Santana-Bahia.** Tese orientada pela Profª Drª Eliana Martorano Amaral (Programa de Pós-Graduação em Tocoginecologia) e defendida em 14 de fevereiro de 2019.



FERNANDES, Karayna Gil. **Cor da pele/raça como fator associado à morbidade e mortalidade materna e perinatal : Skin color/race as a factor associated with maternal and perinatal morbidity and mortality.** Tese orientada pelo Prof. Dr. José Guilherme Cecatti (Programa de Pós-Graduação em Tocoginecologia) e defendida em 14 de fevereiro de 2019.



GODOY-MIRANDA, Ana Carolina. **Hábitos saudáveis na gestação, composição corporal e variação de peso no pós- parto: Healthy habits in pregnancy, body composition and weight variation after childbirth.** Tese orientada pela Profª Drª Fernanda Garanhani de Castro Surita (Programa de Pós- Graduação em Tocoginecologia) e defendida em 24 de janeiro de 2019.

# Estrutura Geral das Dissertações e Teses

---

## Elementos Pós-textuais

Todo o conteúdo que procede o trabalho do aluno, sendo estes já indicados na estrutura proposta acima: Referências, Apêndices e Anexos

### Referências

É a listagem, em ordem numérica de aparecimento no texto (estilo Vancouver), das publicações utilizadas para elaboração do trabalho. No endnoteweb você deverá escolher o estilo **Nature Medicine**. Para mais detalhes sobre o Endnoteweb você encontrará no último tópico desse documento.

### Anexos

São documentos não elaborados pelo autor da tese para complementar seu trabalho, com informações esclarecedoras. Tabelas ou dados colocados à parte, para não quebrar a sequência lógica da exposição. Quando há mais de um, cada um dos anexos deve conter, no alto da página, a indicação ANEXO, em letras maiúsculas, seguida do número correspondente, em algarismo arábico e pelo respectivo título.



A dissertação ou tese cujos conteúdos versarem sobre pesquisa envolvendo seres humanos, animais, biossegurança e patrimônio genético, deverá apresentar em anexo os respectivos documentos de aprovação obtidos nas instâncias competentes – este documento obrigatoriamente deverá constar no item Anexos.

### Apêndices

Elemento opcional. São documentos elaborados pelo autor da tese para complementar seu trabalho, colocados à parte, para não quebrar a sequência lógica da exposição. Os apêndices são identificados por algarismos arábicos e pelos respectivos títulos.

# Usando o EndNoteWeb para suas citações e referências

---

## Guias de Uso do EndNoteWeb

### O que é o EndNoteWeb?

É um serviço através da Web projetado para auxiliar estudantes e pesquisadores no processo de elaboração de artigos de pesquisa. ISI Web of Knowledge, EndNote Desktop e EndNote Web são projetados para trabalhar continuamente em conjunto e otimizar sua pesquisa.

Estudantes universitários podem organizar suas referências para citação em artigos. Pesquisadores profissionais e estudantes de pós-graduação podem usar o EndNote Web como complemento perfeito para o EndNote e outras ferramentas para criação de textos da área de trabalho, bem como para armazenar referências entre suas sessões de pesquisa no ISI Web of Knowledge.

E para ajudar vocês disponibilizamos um Guia do EndNoteWeb produzido pela Faculdade de Saúde Pública da Universidade de São Paulo ([clique aqui](#)).

### Como instalar o plugin do EndNoteWeb no Word

Acesse o link do vídeo produzido pela Biblioteca Central da PUCRS ([clique aqui](#)).