

1 **ATA DA 21ª REUNIÃO DO CURSO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO-**  
2 **CENTRO DE TECNOLOGIA**

3  
4  
5 Aos quinze do mês de fevereiro de 2013, o Chefe do Curso de Engenharia de  
6 Produção, professor Francisco Francielle Pinheiro dos Santos, reuniu-se com  
7 os demais docentes lotados no Curso para a discussão das seguintes pautas:

8 1- Processo de Progressão Funcional do Docente Geordy Souza Pereira; 2 –  
9 Processo de Progressão Funcional do Docente Eulálio Gomes Campelo Filho;

10 3- Interesse em afastamento para realização de Doutorado; 4- Alteração no  
11 horário de trabalho da assistente administrativa Dárcia Alencar de  
12 Sousa. Estiveram presentes na reunião os professores **Francisco Francielle**

13 **Pinheiro dos Santos**, chefe do Curso de Engenharia de Produção, a subchefe  
14 do Curso, **Maria do Socorro Ferreira dos Santos**, os docentes **Adriana da**

15 **Silva Simões**, **Eulálio Gomes Campelo Filho**, **Geordy Souza Pereira**, **Maria**  
16 **Alice Leite de Brito**, e **William David Moran Herrera**, a técnica administrativa

17 **Dárcia Alencar de Sousa**. Esteve ausente o docente **Francisco de Assis**  
18 **Mota**, por motivos de força maior, justificados previamente à Chefia. O Chefe

19 do Curso de Engenharia de Produção, Francisco Francielle Pinheiro dos  
20 Santos, deu início à reunião apresentando os Processos de Progressão

21 Funcional dos docentes **Eulálio Gomes Campelo Filho** e **Geordy Souza**  
22 **Pereira**, que tem como relatores o docente **William David Moran Herrera** e

23 **Maria do Socorro Ferreira dos Santos**, respectivamente. Na ocasião, o Chefe  
24 do Curso passou a palavra para a relatora **Maria do Socorro Ferreira dos**

25 **Santos**, que apresentou aos demais docentes sua análise em relação ao  
26 processo de Progressão Funcional do docente **Geordy Souza Pereira**, de

27 número 23111.002151/2013-73, ao tempo em que colocou o referido processo  
28 à disposição dos demais docentes. Não tendo encontrado nenhuma

29 irregularidade ou impedimento, o processo foi aprovado em reunião  
30 departamental, em que todos se mostraram favoráveis à Progressão do

31 referido professor. Em seguida, o Chefe do Curso passou a palavra ao relator  
32 **William David Moran Herrera**, que apresentou aos demais docentes sua

33 análise em relação ao processo de Progressão Funcional do docente **Eulálio**  
34 **Gomes Campelo Filho**, de número 23111.001329/2013-69, ao tempo em que

35 colocou o referido processo à disposição dos demais docentes. Não tendo

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones below it.

36 encontrado nenhuma irregularidade ou impedimento, o processo foi aprovado  
37 em reunião departamental, em que todos se mostraram favoráveis à  
38 Progressão do referido professor. Dando continuidade à reunião, o Chefe de  
39 Curso partiu para a pauta seguinte, em que comunicou aos participantes da  
40 reunião a manifestação de interesse da docente **Maria Alice Leite de Brito** de  
41 afastamento para realização de Doutorado, ao tempo em que apresentou o  
42 Requerimento feito pela mesma à Chefia de Curso, bem como à Diretoria do  
43 Centro de Tecnologia. Na oportunidade, o professor **Geordy Souza Pereira**,  
44 manifestou interesse, também, em obter afastamento para realização de  
45 Doutorado. Partindo para a pauta seguinte, o Chefe de Curso comunicou aos  
46 participantes presentes sobre a alteração no horário de trabalho da assistente  
47 administrativa Dárcia Alencar de Sousa, que passa a ser de vespertino/noturno  
48 para diurno, ou seja, nos turnos manhã e tarde. Após discutir o assunto e  
49 tomando por base o argumento de que as atividades administrativas  
50 acontecem nos turnos da manhã e tarde, todos os participantes da reunião  
51 mostraram-se a favor da alteração do horário da referida assistente. O docente  
52 **Geordy Souza Pereira** aproveitou para sugerir a alteração no turno do Curso  
53 de Engenharia de Produção para diurno. Tendo sua sugestão sido apoiada  
54 pelos docentes **Eulálio Gomes Campelo Filho** e **William David Moran**  
55 **Herrera**, o Chefe de Curso decidiu que tal questão seria decidida em ocasião  
56 posterior, visto que trata-se de um processo burocrático para o Curso,  
57 merecendo, portanto, discussões mais cautelosas. Como mais nada houvesse  
58 a ser tratado, o Chefe do Curso de Engenharia de Produção, Francisco  
59 Francielle Pinheiro dos Santos, deu por encerrada a reunião e eu, Dárcia  
60 Alencar de Sousa, assistente administrativa do Curso de Engenharia de  
61 Produção, lavrei a presente Ata, que depois de lida e aprovada, será assinada  
62 por mim e por todos os membros presentes.

63  
64 Teresina, 15 de fevereiro de 2013

65  
66 **Chefe do Curso**

67 Francisco Francielle Pinheiro dos Santos

68 **Subchefe do Curso de Engenharia de Produção**

69 Maria do Socorro Ferreira dos Santos



70 **Assistente Administrativo**

71 Dárcia Alencar de Sousa *Dárcia Alencar de Sousa*

72 **Docentes**

73 Adriana da Silva Simões *Adriana da Silva Simões*

74 Eulálio Gomes Campelo Filho *Eulálio Gomes Campelo Filho*

75 Geordy Souza Pereira *Geordy Souza Pereira*

76 Maria Alice Leite de Brito *Maria Alice Leite de Brito*

77 William David Moran Herrera *William Moran*