**RELATÓRIO DE VIAGEM - AUXÍLIO FINANCEIRO AO ESTUDANTE**

**Anexo II (Portaria n.º 22/2023-PROPOPI)**

**À PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO, PESQUISA E INOVAÇÃO - PROPOPI**

**ASSUNTO:** Relatório de Viagem referente a concessão de Auxílio Financeiro para Estudante de Pós-Graduação *Stricto Sensu* - Recurso PROAP/CAPES (art. 7º - Portaria n.º 156/2014-CAPES).

**É INDISPENSÁVEL PARA ATENDIMENTO DO PLEITO O PREENCHIMENTO DE TODOS OS CAMPOS DESTE FORMULÁRIO**

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO ALUNO** |
| Nome:     |
| Curso:      | Modalidade: [ ] Mestrado [ ]  Doutorado |
| CPF:      | Identidade/Órgão emissor:      | Telefone:       |
| E-mail:      |
| **Dados Bancários** | Banco:      | Agência:      | N.º Conta:      |

|  |
| --- |
| **DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE:**Campo de preenchimento obrigatório. Identificar/Justificar atividade a ser realizada. |
| Realizar / Desenvolver / Apresentar trabalho / Local:  |
| Acrescentar comprovação de viagem realizada: Certificado de participação em evento / apresentação de trabalho / relatório de atividade de laboratório / relatório de atividade de campo. |

|  |
| --- |
| **ROTEIRO DE VIAGEM** |
| TRECHO 1 | DATA:      |
| Cidade de Origem - Cidade de destino:      |
| TRECHO 2 | DATA:      |
| Cidade de Origem - Cidade de destino:      |

|  |
| --- |
| **AUTORIZAÇÃO PELO CORDENADOR DE CURSO (PPG):** |
| Nome do Curso:      | DATA:       |
| Nome do Coordenador (a):      | ASSINATURA E CARIMBO |