

**Pretende defender a sua Dissertação: o que fazer**  
Entrega de documentação: **O passo-a-passo em 3 ações**

**Passo 1:** Para dar encaminhamento à defesa de sua Dissertação, siga o passo-a-passo, tendo:

1. Arquivo 1 (formato pdf): Dissertação contendo o Produto Educacional (PE) como anexo da dissertação.
2. Arquivo 2 (formato pdf): O Produto Educacional à parte.
3. Arquivo 3 (formato pdf): O seu histórico atualizado contendo todos os créditos cumpridos.
4. Arquivo 4 (formato pdf): Composição da banca em formulário próprio ([disponível na página do mestrado](#))

E-mail da coordenação para encaminhamento desta documentação.

<b>Para:</b> <a href="mailto:mnpef@ufpi.edu.br">mnpef@ufpi.edu.br</a>
<b>Assunto:</b> SOLICITA AUTORIZAÇÃO PARA DEFESA <a href="#">nome completo do aluno</a>

**Conteúdo:**

*Senhor(a) coordenador(a),*

*Solicito autorização para defesa de minha dissertação intitulada LETRAS GARRAFAS com data prevista para ...*

NOTA IMPORTANTE: Os títulos da Dissertação e do Produto Educacionais **DEVEM SER** diferentes conforme orienta a SBF.

---

**Passo 2:** A coordenação encaminha esta documentação à Coordenação Geral do Programa (CGP) junto a Sociedade Brasileira de Físicos (SBF) para análise e manifestação. A SBF aprecia e, geralmente dentro de um prazo máximo de 30 dias, devolve com parecer.

**Passo 3:** Após apreciação e parecer da SBF, esta coordenação avisa aos interessados da continuidade ou não da defesa.