



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ**

**ATA DE REUNIÃO Nº 9 / 2024 - CEP/CT (11.00.28.15)**

**Nº do Protocolo: 23111.046234/2024-26**

**Teresina-PI, 01 de Outubro de 2024**

**ATA DA CENTÉSIMA QUINQUAGÉSIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DA  
ASSEMBLEIA DO CURSO DE ENGENHARIA DE PRODUÇÃO**

(Artigos 28, 29 e 41 do Regimento Geral da UFPI)

Aos vinte e seis dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às dez horas, reuniram-se em sessão virtual, via *Google Meet*, os seguintes membros da Assembleia do curso de Engenharia de Produção: Álvaro Lédo Ferreira, Amanda Gadelha Ferreira Rosa, Eulálio Gomes Campelo Filho, Francisco de Tarso Ribeiro Caselli, Francisco Rafael Campos de Macêdo, Francismilton Teles, Geordy Souza Pereira, Hélio Cavalcanti Albuquerque Neto, Ítalo Emmanoel Mesquita Oliveira de Moura, Maria Alice Leite de Brito, Matheus das Neves Almeida, Nayara Cardoso de Medeiros. Docentes ausentes: Adriana da Silva Simões, ausência justificada por estar afastada para cursar pós-graduação *stricto sensu*; Maria do Socorro Ferreira dos Santos, ausência justificada - participação em reunião do Conselho Departamental do CT; Nicole da Costa Cerqueira, ausência não justificada; Núbia da Silva Batista Brandão, ausência justificada - licença-maternidade. Com a palavra, o Presidente Francismilton Teles fez a verificação dos presentes e passou para a primeira matéria da pauta: **(1) Leitura e aprovação da Ata da Centésima Quadragésima Nona Reunião Ordinária da Assembleia do Curso de Engenharia de Produção, realizada no dia vinte e três de julho de dois mil e vinte e quatro.** O Presidente propôs a dispensa da leitura da ata, considerando que todos assinaram via Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC) e receberam o documento, em anexo ao correio eletrônico de convocação. **Decisão:** Em regime de votação, a dispensa da leitura da Ata, bem como o próprio documento, foram **APROVADOS** por unanimidade. Em seguida, passou-se para a segunda matéria da pauta: **(2) Plano Anual de Qualificação 2025.** O Presidente apresentou os nomes e necessidades de desenvolvimento de cada requerente e colocou o tema em discussão. **Decisão:** foram **APROVADAS** por

unanimidade as solicitações dos docentes: Adriana da Silva Simões (doutorado); Eulálio Gomes Campelo Filho (licença para capacitação); Francisco de Tarso Ribeiro Caselli (licença para capacitação); Francismilton Teles (licença para capacitação); Hélio Cavalcanti Albuquerque Neto (licença para capacitação); Maria do Socorro Ferreira dos Santos (licença para capacitação); Matheus das Neves Almeida (licença para capacitação); e da técnica administrativa: Ágata Martins Avelino (licença para capacitação). Tratou-se do terceiro assunto da pauta: **(3) Homologação dos Quadros de Atividades Docentes/QADs 2024.2. Decisão:** após exposição e discussão, os QADs elaborados por todos os professores para o período 2024.2 foram **HOMOLOGADOS**. Passou-se então para o quarto ponto de pauta: **(4) Homologação dos Planos de Disciplinas 2024.2.** O Presidente apresentou os planos de estudo enviados pelos docentes e abriu espaço para considerações. **Decisão:** foram **HOMOLOGADOS** os planos das disciplinas - CEP/CT025-Pesquisa Operacional I e CEP/CT030-Pesquisa Operacional II (Professor Álvaro Léo Ferreira); CEP/CT040-Logística e Cadeia de Suprimentos, CEP/CT049-Planejamento de Experimentos e CEP/CT054-Processo Decisório (Professora Amanda Gadelha Ferreira Rosa); CEP/CT029-Engenharia Econômica e Finanças I (Professor Eulálio Gomes Campelo Filho); COEM006-Propriedade Intelectual e CEP/CT032-Projeto de Produto e Processo (Professor Francisco de Tarso Ribeiro Caselli); CEP/CT044-Estágio Supervisionado e CEP/CT021-Engenharia de Métodos (Professor Francismilton Teles); CEP/CT033-Planejamento e Controle da Produção I e CEP/CT037-Higiene, Saúde e Segurança do Trabalho (Professor Hélio Cavalcanti Albuquerque Neto); CEP/CT027-Controle Estatístico da Qualidade, CEP/CT089-Gestão da Produção e CEP/CT088-Gestão e Organização (Professor Ítalo Emmanoel Mesquita Oliveira de Moura); CEP/CT046-Gestão de Serviços e CEP/CT039-Estratégia Empresarial (Professora Maria Alice Leite de Brito); CEP/CT028-Fundamentos Termodinâmicos, CEP/CT023-Processos Químicos e CEP/CT044-Estágio Supervisionado (Professora Maria do Socorro Ferreira dos Santos); CEP/CT019-Tópicos de Engenharia de Produção e CEP/CT036-Planejamento e Controle da Produção II (Professor Matheus das Neves Almeida); CEP/CT048-Inovação e Empreendedorismo, CEP/CT022-Gestão da Qualidade e CEP/CT018-Introdução à Engenharia de Produção (Professora Nayara Cardoso de Medeiros); CEP/CT042-Projeto de Instalações, CEP/CT034-Engenharia Econômica e Finanças II e CEP/CT026-Ergonomia (Professora Nicole da Costa Cerqueira). Em seguida, deliberou-se acerca do quinto assunto da pauta: **(5) Estabelecimento de lista sequencial de docentes a serem contemplados com bolsas de monitoria em sua(s) disciplina(s) para os próximos períodos.** Com a palavra, o professor Álvaro Ferreira reiterou sua proposta, apresentada inicialmente na 148ª Reunião Ordinária da Assembleia do curso de Engenharia de Produção, que foi apreciada mais uma vez. **Decisão:** foi **APROVADA** por unanimidade a formação (por sorteio) da ordem de docentes efetivos a serem contemplados com bolsas de monitoria a partir de 2025.1,

para que todos possam ser beneficiados. A cada início de semestre as bolsas serão distribuídas conforme a sequência estabelecida e, caso o(a) contemplado(a) não deseje a bolsa, esta será remanejada para o próximo da lista. Se o(a) beneficiado(a) estiver afastado(a)/licenciado(a), a bolsa contemplará o(a) respectivo(a) substituto(a). Caso bolsa adicional ou decorrente de outro programa seja obtida, pertencerá ao(à) docente beneficiado(a) e não será computada para fins de alteração da ordem estabelecida. Ao finalizar a fila, a sequência será repetida. Situações especiais e casos omissos serão deliberados pela Assembleia. Ordem sorteada: 1. Eulálio Gomes Campelo Filho; 2. Matheus das Neves Almeida; 3. Hélio Cavalcanti Albuquerque Neto; 4. Amanda Gadelha Ferreira Rosa; 5. Nayara Cardoso de Medeiros; 6. Maria do Socorro Ferreira dos Santos; 7. Geordy Souza Pereira; 8. Adriana da Silva Simões; 9. Francismilton Teles; 10. Núbia da Silva Batista Brandão; 11. Álvaro Léo Ferreira; 12. Francisco Rafael Campos de Macedo; 13. Francisco de Tarso Ribeiro Caselli; 14. Maria Alice Leite de Brito. Por fim, o Presidente passou a palavra para a Professora Nayara Cardoso, que expôs a sexta matéria da pauta: **(6) Cronograma de Atividades relativas à Defesa do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC) - período 2024.2**. A docente apresentou o cronograma proposto e concedeu espaço para manifestações. **Decisão:** foram **APROVADOS** por unanimidade os cronogramas dispostos no anexo. Não havendo mais processos para análise, assuntos ou informes, o Presidente Francismilton Teles deu por encerrada a reunião e eu, Ágata Martins Avelino, Assistente em Administração, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e por todos os membros presentes.

Teresina-PI, 26 de setembro de 2024.

*(Assinado digitalmente em 03/10/2024 14:20)*

ÁGATA MARTINS AVELINO  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
Matricula: 2183487

*(Assinado digitalmente em 02/10/2024 10:16)*

ALVARO LEDO FERREIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 1296202

*(Assinado digitalmente em 01/10/2024 19:36)*

AMANDA GADELHA FERREIRA ROSA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 3342903

*(Assinado digitalmente em 03/10/2024 09:05)*

EULALIO GOMES CAMPELO FILHO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 1787957

*(Assinado digitalmente em 03/10/2024 08:34)*  
FRANCISCO DE TARSO RIBEIRO  
CASELLI  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 1974744

*(Assinado digitalmente em 02/10/2024 18:23)*  
FRANCISCO RAFAEL CAMPOS DE  
MACEDO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 1055130

*(Assinado digitalmente em 07/10/2024 15:08)*  
FRANCISMILTON TELES  
COORDENADOR DE CURSO  
Matricula: 2059174

*(Assinado digitalmente em 07/10/2024 11:10)*  
GEORDY SOUZA PEREIRA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 2575274

*(Assinado digitalmente em 02/10/2024 10:40)*  
HÉLIO CAVALCANTI ALBUQUERQUE  
NETO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 2115713

*(Assinado digitalmente em 01/10/2024 22:48)*  
ITALO EMMANOEL MESQUITA  
OLIVEIRA DE MOURA  
PROFESSOR MAGISTERIO SUPERIOR - SUBSTITUTO  
Matricula: 3369110

*(Assinado digitalmente em 02/10/2024 11:37)*  
MARIA ALICE LEITE DE BRITO  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 1460924

*(Assinado digitalmente em 07/10/2024 11:57)*  
MATHEUS DAS NEVES ALMEIDA  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 2307501

*(Assinado digitalmente em 02/10/2024 15:59)*  
NAYARA CARDOSO DE MEDEIROS  
PROFESSOR DO MAGISTERIO SUPERIOR  
Matricula: 2993162

ANEXO DE ATA DE REUNIÃO Nº 9 / 2024 - CEP/CT (11.00.28.15)

## 150ª REUNIÃO ORDINÁRIA - ASSEMBLEIA CEP/CT

### CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES RELATIVAS À DEFESA DE TCC PARA TURMA SEMESTRAL - PERÍODO 2024.2

ATIVIDADES PREVISTAS	DATAS
Período regular de orientação	11/09/2024 a 28/0
Envio dos dados do TCC para a coordenação para cadastramento de orientação	Até 09/12/202
Cadastramento realizado pelos orientadores via SIGAA das bancas e datas de defesas (essa tarefa só pode ser executada após o cumprimento da etapa anterior)	Até 07/01/202
Entrega dos exemplares das monografias aos membros da banca de avaliação (até 10 dias corridos antes da data da defesa)	Até 04/01/202
Data limite para defesa de TCC	Até 14/01/202
Data limite para entrega dos exemplares e demais documentações (até 10 dias corridos após a data da defesa)	Até 24/01/202
Conferência da documentação entregue e liberação das declarações	24/01/2025 a 28/0
Digitação do resultado final Por favor, antes de consolidar a disciplina de TCC II confirme o recebimento das declarações.	29/01/2025 a 31/0

### CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES RELATIVAS À DEFESA DE TCC PARA TURMA BIMESTRAL - 1º BIMESTRE DO PERÍODO 2024.2

ATIVIDADES PREVISTAS	DATAS
----------------------	-------

Período regular de orientação	11/09/2024 a 19/1
Envio dos dados do TCC para a coordenação para cadastramento de orientação	Até 15/10/2024
Cadastramento realizado pelos orientadores via SIGAA das bancas e datas de defesas (essa tarefa só pode ser executada após o cumprimento da etapa anterior)	Até 29/10/2024
Entrega dos exemplares das monografias aos membros da banca de avaliação (até 10 dias corridos antes da data da defesa)	Até 25/10/2024
Data limite para defesa de TCC	Até 04/11/2024
Data limite para entrega dos exemplares e demais documentações (até 10 dias corridos após a data da defesa)	Até 14/11/2024
Conferência da documentação entregue e liberação das declarações	14/11/2024 a 15/1
Digitação do resultado final Por favor, antes de consolidar a disciplina de TCC II confirme o recebimento das declarações.	18/11/2024 e 19/1

**CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES RELATIVAS À DEFESA DE TCC PARA  
TURMA BIMESTRAL - 2º BIMESTRE DO PERÍODO 2024.2**

ATIVIDADES PREVISTAS	DATAS
Período regular de orientação	20/11/2024 a 28/11/2024
Envio dos dados do TCC para a coordenação para cadastramento de orientação	Até 09/12/2024
Cadastramento realizado pelos orientadores via SIGAA das bancas e datas de defesas (essa tarefa só pode ser executada após o cumprimento da etapa anterior)	Até 07/01/2025
Entrega dos exemplares das monografias aos membros da banca de avaliação (até 10 dias corridos antes da data da defesa)	Até 04/01/2025
Data limite para defesa de TCC	Até 14/01/2025
Data limite para entrega dos exemplares e demais documentações (até 10 dias corridos após a data da defesa)	

	Até 24/01/20
Conferência da documentação entregue e liberação das declarações	24/01/2025 a 28/0
Digitação do resultado final	29/01/2025 a 31/0
Por favor, antes de consolidar a disciplina de TCC II confirme o recebimento das declarações.	

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://www.sipac.ufpi.br/documentos/> informando seu número, ano, tipo, data de emissão e o código de verificação: **10d270f20c**