****

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO - MEC**

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO PIAUÍ - UFPI**

**CENTRO DE CIÊNCIAS HUMANAS E LETRAS - CCHL**

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM LETRAS - PPGEL**

**MESTRADO E DOUTORADO**

*Campus* Universitário Petrônio Portella - Bairro Ininga - Teresina-PI

CEP: 64.049-550 - e-mail: [ppgel@ufpi.edu.br](mailto:ppgel@ufpi.edu.br) – Fone (086) 3215-5942

Página: www.ppgel.ufpi.br

**REQUERIMENTO PARA DEMANDAS DISCENTES DO PPGEL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Encaminhamento:** | | | Programa de Pós-Graduação em Letras (PPGEL) | | | | | | | |
| **ASSUNTO:** | | | *Prorrogação de defesa ou qualificação, aproveitamento de créditos ou afins...* | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | |
| **Requerente:** | |  | | | | | **Matrícula:** | |  | | |
| **Instituição:** | |  | | | | | | | | | |
| **Programa:** | |  | | | | | **Nível:** | |  | | |
|  | |  | | | | |  | |  | | |
| **Área de Concentração:** | | | |  | | | | | | |
| **Linha de Pesquisa:** | | | |  | | | | | | |
| **Orientador(a):** | | | |  | | | | | | |
|  | | | |  | | | | | | |
| **Endereço:** |  | | | | | | | | | |
| **Cidade:** |  | | | | **Estado:** |  | | **País:** | |  |
| **Telefone:** |  | | | | **E-mail** |  | | | | |

|  |
| --- |
| **JUSTIFICATIVA DO REQUERIMENTO** |
| *Inserir texto aqui.* |
|  |

|  |
| --- |
| Local e data |
|  |
| Assinatura do(a) Requerente |

**PARECER DO(A) ORIENTADOR(A) SOBRE O REQUERIMENTO**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| Local e data |
|  |
| Assinatura do(a) Orientador(a) |

**RECOMENDAÇÕES GERAIS**

* Acrescente os anexos conforme a natureza do requerimento e da justificativa.
* Consulte o Regimento vigente para incluir a documentação adequada de acordo com o tipo de solicitação.
* Em caso de solicitação de prorrogação de qualificação ou defesa, além dos documentos que comprovem a justificativa, anexe o estado atual de sua pesquisa ou de seu projeto.
* Quando se tratar de solicitação que não exige o parecer do orientador, exclua a seção anterior.
* Toda a documentação deve ser compilada em arquivo único no formato PDF e enviada para a Coordenação do PPGEL via Protocolo Geral da UFPI.
* Requerimento que não incluir a documentação necessária de acordo com a natureza da solicitação não será apreciado e será devolvido à parte interessada para que instrua adequadamente seu processo.
* Consulte a Representação Discente sobre possíveis dúvidas em relação ao tipo de documento necessário para a natureza do seu requerimento.
* Nomeie o arquivo do seu Requerimento com seu nome, número de matrícula e natureza da solicitação.